

ثبت سیستم اتوماسیون ادا
دانشگاه آزاد اسلامی واحد خمیس
شماره: ۲۷۶۴
تاریخ: ۹۸/۰۵/۱۳



بخشنامه به: معاونان، روسای مراکز و مدیران کل سازمان مرکزی و روسای استان ها، واحدها و مراکز آموزشی
دانشگاه آزاد اسلامی

موضوع: ابلاغ دستورالعمل راه اندازی و اداره مراکز رشد واحدهای فناور و کارآفرین (دانش محور) دانشگاه آزاد اسلامی
مراکز رشد واحدهای فناور و کارآفرین بستری به منظور توسعه فضای کسب و کار در سطح دانشگاه بوده و
زیرساخت های فیزیکی و نرم افزاری را به منظور توانمندسازی، بستن و واحدهای فناور و کارآفرین محی می نماید.
بنابراین به منظور حمایت از ایجاد و توسعه کسب و کارهای نوین و فناور و همچنین شرکت های دانش بنیان و با
توجه به اسناد بالادستی حوزه فناوری و نوآوری جمهوری اسلامی ایران، دستورالعمل راه اندازی و اداره مراکز
رشد واحدهای فناور و کارآفرین دانشگاه آزاد اسلامی به منظور یکسان سازی فعالیت ها تدوین شده و ابلاغ
می گردد.

نظارت بر حسن اجرای این آیین نامه بر عهده کلیه معاونین، مدیران سازمان مرکزی، روسای
واحدها و مراکز آموزشی و معاونت آموزش های عمومی و مهارتی دانشگاه آزاد اسلامی است.

محمد مهدی طهرانی



دستورالعمل راه اندازی و اداره مراکز رشد واحدهای فناور و کارآفرین (دانش محور) دانشگاه آزاد اسلامی

معاونت تحقیقات، فناوری و نوآوری
یکمزار و یصد و نود و هشت هجری شمسی

فهرست مطالب صفحه

مقدمه.....	۱
ماده ۱. تعاریف و واژگان کلیدی.....	۱
۱-۱. دانشگاه.....	۱
۲-۱. مرکز رشد.....	۱
۳-۱. مرکز رشد اقماری.....	۱
۴-۱. شورای سیاستگذاری و راهبری.....	۱
۵-۱. شبکه ارزیابان مراکز رشد.....	۲
۶-۱. کمیته برنامه ریزی، پایش و نظارت در سازمان مرکزی.....	۲
۷-۱. واحد مؤسس (متقاضی).....	۲
۸-۱. ستاد مرکز رشد.....	۳
۹-۱. شورای مرکز رشد واحد مؤسس.....	۳
۱۰-۱. واحدهای فناور و کارآفرین (دانش محور).....	۳
۱۱-۱. هسته فناور و کارآفرین (دانش محور).....	۳
۱۲-۱. دوره پیش رشد (مقدماتی).....	۳
۱۳-۱. دوره رشد.....	۳
۱۴-۱. دوره پسا رشد.....	۴
ماده ۲. اهداف مرکز رشد.....	۴
ماده ۳. ترکیب شورای سیاستگذاری و راهبری.....	۴
ماده ۴. ارکان مرکز رشد.....	۵
ماده ۵. وظایف و اختیارات واحد مؤسس.....	۵
ماده ۶. شورای مرکز رشد واحد مؤسس.....	۶
۱-۶. ترکیب شورا.....	۶
۲-۶. وظایف و اختیارات شورای مرکز رشد.....	۷

- ماده ۷. کمیته جذب و پذیرش مرکز رشد..... ۷
- ۲-۷. شرح وظایف کمیته..... ۸
- ماده ۸. مدیر مرکز رشد..... ۸
- ۱-۸. وظایف و اختیارات مدیر مرکز رشد..... ۸
- ماده ۹. خدمات مرکز رشد..... ۹
- ماده ۱۰. مقررات مالی..... ۹
- ماده ۱۱. منابع مالی..... ۱۰
- ماده ۱۲. نظارت و ارزیابی..... ۱۰
- ماده ۱۳. انحلال مرکز..... ۱۱
- ماده ۱۴. سایر موارد..... ۱۱

مقدمه

شرکت‌های کوچک و متوسط در رونق اقتصادی، توسعه فناوری و به تبع آن، کارآفرینی نقش بسیار مؤثری دارند. توسعه این شرکت‌ها در گرو ایجاد زیرساخت‌های لازم برای کاهش خطرپذیری آن‌ها در دوران شروع فعالیت خود است. یکی از مهمترین این زیرساخت‌ها، مراکز رشد واحدهای فناور و کارآفرین (دانش محور) است. از این رو به منظور حمایت از ایجاد و توسعه کسب و کارهای نوین و فناور و همچنین شرکت‌های دانش‌بنیان و با توجه به اسناد بالادستی حوزه فناوری و نوآوری جمهوری اسلامی ایران، اساسنامه مراکز رشد واحدهای فناور و کارآفرین (دانش محور) دانشگاه آزاد اسلامی به منظور یکسان‌سازی فعالیت‌های مراکز رشد به شرح زیر تدوین شده است.

ماده ۱. تعاریف و واژگان کلیدی

۱-۱. دانشگاه:

منظور دانشگاه آزاد اسلامی است.

۲-۱. مرکز رشد:

در این دستورالعمل منظور از مرکز رشد واحدهای فناور و کارآفرین (دانش محور)، مرکزی اقتصادی و فناوری تحت مدیریت متخصصین حرفه‌ای است که در ذیل سراهای نوآوری دانشگاه آزاد اسلامی با ارائه خدمات حمایتی، از ایجاد و توسعه فناوری و نوآوری توسط کارآفرینان و نوآوران که در قالب هسته‌ها، واحدهای فناور در زمینه‌های مختلف با اهداف اقتصادی مبتنی بر دانش و فناوری فعالیت می‌نماید، پشتیبانی می‌کند که به اختصار در این دستورالعمل مرکز رشد نامیده می‌شود.

۳-۱. مرکز رشد اقماری:

مرکزی است که با مشارکت یکی از مراکز رشد منتخب و توانمند در واحدهای دانشگاهی که ظرفیت لازم برای ایجاد مرکز رشد مستقل را ندارند راه‌اندازی می‌گردد. مرکز رشد منتخب توسط معاونت تحقیقات، نوآوری و فناوری (کمیته ساماندهی و توانمندسازی) به واحد مربوطه معرفی می‌شوند.

۴-۱. شورای سیاست‌گذاری و راهبری:

شورایی است که به تاسیس، سیاست‌گذاری، حمایت، هدایت و نظارت بر مراکز رشد دانشگاه در حوزه های پزشکی و غیرپزشکی از طریق کمیته‌های تخصصی مربوطه می‌پردازد که از این پس به اختصار شورای سیاست‌گذاری نامیده می‌شود. این شورا می‌تواند در شورای فناوری و نوآوری دانشگاه آزاد اسلامی هم ادغام گردد.

۵-۱. شبکه ارزیابان مراکز رشد:

با توجه به وسعت تعداد مراکز رشد در سطح دانشگاه آزاد، شبکه‌ای از ارزیابان حقیقی که دارای شاخص‌های تعریفی از سوی معاونت تحقیقات، فناوری و نوآوری می‌باشند به منظور ارزیابی و توانمندسازی مراکز رشد انتخاب گردیده و مسولیت‌های تعریفی به منظور ارزیابی و توانمندسازی مراکز رشد را دنبال خواهند نمود.

تبصره ۱: هزینه‌های مربوط به میزبانی، رفت و آمد و حق الزحمه ارزیابان بر عهده واحد میزبان می‌باشد.

۶-۱. کمیته برنامه‌ریزی، پایش و نظارت در سازمان مرکزی:

به منظور ارزیابی و بررسی تخصصی موضوعات پیشنهادی درخصوص راه اندازی مرکز رشد، برای طرح در شورا و همچنین به منظور نظارت، ارزیابی و سطح بندی مراکز رشد با توجه به نتایج ارزیابان در اداره کل سراهای نوآوری یا متناظر آن کمیته‌ای تحت عنوان کمیته برنامه‌ریزی، پایش و نظارت مراکز رشد، متشکل از کارشناسان حوزه معاونت تحقیقات، فناوری و نوآوری دانشگاه و اعضای هیأت علمی منتخب، در ذیل شورای سیاستگذاری در معاونت تحقیقات، نوآوری و فناوری تشکیل می‌شود. سیاستگذاری در خصوص برنامه‌های مراکز رشد، نشست مراکز رشد و تصمیمات لازم در خصوص توانمندسازی روسا و واحدهای فناور مستقر در مراکز رشد بر عهده این کمیته می‌باشد.

تبصره ۲: از آنجائیکه کلیه امور مربوط به مراکز رشد در حوزه معاونت تحقیقات، فناوری و نوآوری دانشگاه انجام می‌پذیرد از اینرو بسته به موضوع فعالیت مرکز رشد نماینده مرتبط سایر حوزه‌های دانشگاه به منظور نقطه نظرات و پیشنهادات تخصصی به کمیته دعوت می‌شوند.

تبصره ۳: انتخاب، تایید و تغییر مدیر مرکز رشد توسط کمیته برنامه ریزی و هماهنگی صورت می‌پذیرد.

تبصره ۴: اعضای این کمیته متشکل از ۷ نفر از متخصصان حوزه مراکز رشد و تجاری سازی است که با معرفی مدیرکل سراهای نوآوری و حکم معاونت تحقیقات، فناوری و نوآوری منصوب می‌گردند.

تبصره ۵: بر اساس شیوه نامه ارزیابی و رتبه بندی مراکز رشد، این مراکز به صورت دوره‌ای و سالیانه رتبه بندی خواهند شد و در صورت رکود روسای استان باید پاسخگو باشند.

۷-۱. واحد مؤسس (متقاضی):

واحد دانشگاهی است که مرکز رشد را تأسیس نموده، تأمین اعتبارات آن از محل اعتبارات پژوهشی واحدها، مجاری دولتی و غیر دولتی را بر عهده می‌گیرد.

۸-۱. ستاد مرکز رشد:

منظور سازمان مرکز رشد است که شامل مدیر و کارکنان آن است.

۹-۱. شورای مرکز رشد واحد مؤسس:

شورایی است متشکل از مدیران واحد مؤسس، صاحب نظران و متخصصین که به منظور سیاستگذاری مرکز رشد، نظارت بر هسته‌ها و واحدهای فناور، بررسی ایده‌ها و طرح‌های رسیده تشکیل می‌شود.

۱۰-۱. واحدهای فناور و کارآفرین (دانش محور):

واحدهای دارای هویت حقوقی مستقل از مرکز رشد هستند که با توجه به دستورالعمل و یا سایر اسناد قانونی در زمینه تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال فناوری، ارائه خدمات تخصصی، تجاری کردن نتایج تحقیقات و توسعه محصولات کاربردی و درآمدزا فعالیت می‌نمایند. این واحدها شامل شرکت‌های خصوصی، واحدهای تحقیق و توسعه (R&D) و یا مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه‌ها یا دستگاه‌های اجرایی هستند.

۱۱-۱. هسته فناور و کارآفرین (دانش محور):

منظور کلیه اشخاص اعم از اعضای هیات علمی، دانش آموختگان، دانشجویان و افرادی که دارای ایده فناورانه و کاربردی می‌باشند که در صدد تشکیل شخصیت حقوقی هستند.

۱۲-۱. دوره پیش رشد (مقدماتی):

دوره‌ای ۶ ماهه است که در آن به افراد و گروه‌ها که دارای ایده‌های نوآورانه و کاربردی هستند، مشاوره و آموزش‌های لازم برای آشنایی با بازار، شناسایی تیم کاری مرتبط با ایده، تقویت و تثبیت ایده اولیه و ایجاد هویت‌های حقوقی مستقل داده می‌شود. زمان این دوره با تصویب شورای مرکز رشد حداکثر تا ۲ دوره ۳ ماهه قابل افزایش است (در مجموع ۱۲ ماه است).

۱۳-۱. دوره رشد:

دوره‌ای حداکثر ۳ ساله است که طی آن واحدهای فناور و کارآفرین مستقر در مرکز به معیارهای رشد یافتگی دست یافته و پس از آن از مرکز خارج می‌شوند. زمان این دوره در موارد خاص و با تصویب شورای مرکز حداکثر تا ۱ سال دیگر قابل افزایش است (در مجموع ۴ سال).

۱-۱۴. دوره پسا رشد:

شورای مرکز رشد می‌تواند شرکت‌های موفق خروج یافته از دوره رشد که با دانشگاه مشارکتی را دارا می‌باشند در این دوره به عنوان شرکت بالغ با توجه به داشتن قراردادهای حقوقی مرتبط حفظ نماید (نحوه مشارکت ها با دانشگاه در شیوه نامه اقتصاد دانش بنیان تعریف شده است).

ماده ۲. اهداف مرکز رشد

۱-۲. ایجاد فضای لازم برای رشد و گسترش واحدهای فناور و کارآفرین و کمک به این واحدها به منظور تولید و توسعه محصولات و خدمات؛

۲-۲. ایجاد زمینه کارآفرینی و حمایت از نوآوری و خلاقیت کارآفرینان، دانش‌آموختگان دانشگاهی و فناوران؛

۳-۲. ایجاد زمینه‌های لازم برای تجاری‌سازی دستاوردهای تحقیقاتی و سرمایه گذاری در اقتصاد خلاق؛

۴-۲. کمک به رونق اقتصاد محلی مبتنی بر فناوری و کارآفرینی (خدمات و محصولات)؛

۵-۲. توسعه شبکه همکاری بین بخش‌های تحقیقاتی و محیط کسب و کار؛

۶-۲. توسعه فضای صادرات و همکاری‌های بین‌المللی.

ماده ۳. ترکیب شورای سیاستگذاری و راهبری

۱-۳. معاون تحقیقات، فناوری و نوآوری دانشگاه (عضو و رئیس شورا)؛

۲-۳. مدیرکل کارآفرینی و تجاری‌سازی دانشگاه و یا متناظر آن (دبیر و عضو شورا)؛

۳-۳. معاون توسعه مدیریت و منابع دانشگاه یا نماینده تام‌الاختیار ایشان (عضو شورا)؛

۴-۳. نماینده تام‌الاختیار وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (عضو شورا)؛

۵-۳. نماینده تام‌الاختیار وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (عضو شورا)؛

۶-۳. نماینده تام‌الاختیار معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری (عضو شورا)؛

۷-۳. نماینده تام‌الاختیار صندوق نوآوری و شکوفایی (عضو شورا)؛

۸-۳. رئیس پارک علم و فناوری دانشگاه (عضو شورا)؛

۹-۳. مدیر کل اقتصاد دانش بنیان یا متناظر آن (عضو شورا)؛

تبصره ۱: احکام اعضای شورا توسط ریاست دانشگاه آزاد اسلامی صادر می‌شود.

تبصره ۲: جلسه‌های شورا هر فصل یک بار برگزار و در صورت ضرورت و تشخیص رئیس شورا، جلسه‌های فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

تبصره ۳: بسته به موضوع جلسه، یک عضو مرتبط از معاونت علوم پزشکی و یا معاونت آموزش‌های عمومی و مهارتی به اعضا شورا اضافه می‌شود.

تبصره ۴: کمیته برنامه‌ریزی و هماهنگی، کمیته ساماندهی و توانمندسازی، کمیته پایش و نظارت، کمیته تجاری سازی و کارآفرینی زیر نظر شورا به منظور انجام وظایف محوله تشکیل می‌شود.

ماده ۴. ارکان مرکز رشد

۴-۱. واحد مؤسس (متقاضی)؛

۴-۲. شورای مرکز رشد؛

۴-۳. کمیته جذب و پذیرش؛

۴-۴. مدیر مرکز رشد؛

ماده ۵. وظایف و اختیارات واحد مؤسس

۵-۱. تأمین منابع مالی مورد نیاز مرکز رشد؛

۵-۲. پیشنهاد فردی واجد شرایط برای تصدی پست مدیر مرکز رشد به اداره کل سراهای نوآوری دانشگاه؛

۵-۳. تعریف و تصویب ساختار تشکیلاتی و همچنین تأمین نیروهای ستادی مرکز رشد؛

تبصره ۱: واحد مؤسس، نیروی انسانی مورد نیاز مرکز رشد را باید از کارکنان واحد تأمین کند و از استخدام نیروی جدید اکیدا خودداری شود.

۵-۴. تأمین فضای فیزیکی و زیرساخت‌های لازم برای راه‌اندازی مرکز؛

۵-۵. پیشنهاد انحلال مرکز به اداره کل سراهای نوآوری دانشگاه؛

۵-۶. ایجاد زمینه مناسب و مؤثر برای حضور و فعالیت مستمر دانشجویان، اعضای هیأت علمی، کارکنان دانشگاه و دانش‌آموختگان در مرکز رشد؛

۵-۷. حمایت از مرکز رشد در جهت جذب ایده‌ها و تجاری‌سازی محصولات واحدهای فناور و کارآفرین، سرمایه‌گذاری، هم‌راستا با سیاست ایجاد منابع درآمدی غیر شهریه‌ای برای دانشگاه؛

۸۵. ارائه گزارش سالیانه از فعالیت مرکز به اداره کل سراهای نوآوری؛

۹۵. تامین شرایط زیر ساختها و الزامات لازم به منظور افزایش مشارکت و بهره‌وری مرکز رشد؛

۱۰۵. همکاری مناسب و مؤثر جهت اجرای مصوبات شورای مرکز رشد؛

تبصره ۲: مراکز رشد بسته به درجه واحد مؤسس، هیچ‌گونه محدودیتی در جذب واحدهای فناور نداشته و براساس جدول ذیل مجاز به جذب واحدهای کارآفرین (بحث فناوری مطرح نیست) می‌باشند.

درجه واحد مؤسس	درصد مجاز جذب واحدهای کارآفرین
جامع و بسیار بزرگ	۳۰٪ ظرفیت استقرار
بزرگ	۵۰٪ ظرفیت استقرار
متوسط و کوچک	۶۰٪ ظرفیت استقرار

ماده ۶. شورای مرکز رشد واحد مؤسس

۱-۶. ترکیب شورا

۱-۱-۶. رییس واحد مؤسس (عضو و رئیس شورا)؛

۲-۱-۶. معاون پژوهشی یا معاون علمی واحد مؤسس (عضو و نایب رئیس شورا)؛

۳-۱-۶. مدیر مرکز رشد واحد مؤسس (عضو و دبیر شورا)؛

۴-۱-۶. معاون توسعه مدیریت و منابع یا مدیر امور مالی واحد مؤسس (عضو شورا)؛

۵-۱-۶. کارشناس حقوقی واحد مؤسس (عضو شورا)؛

۶-۱-۶. یکی از مدیران صنایع استان ترجیحاً مرتبط با موضوع کاری مرکز رشد با پیشنهاد مدیر مرکز رشد (عضو شورا)؛

۷-۱-۶. رییس پارک علم و فناوری (یا نماینده تام‌الاختیار ایشان) یا رئیس صندوق پژوهش و فناوری استان (یا نماینده تام‌الاختیار ایشان) (عضو شورا)؛

۸-۱-۶. دو تن متخصص کسب و کار و امور فناوری مرتبط با موضوع فعالیت مرکز رشد به پیشنهاد مدیر مرکز رشد (عضو شورا)؛

۹-۱-۶. دو تن کارشناس خبره اقتصادی ترجیحاً از اعضای هیأت علمی دانشگاه به پیشنهاد مدیر مرکز رشد (عضو شورا)؛

تبصره ۱: از آنجائی که حکم ریاست هر واحد مؤسس را ریاست دانشگاه آزاد اسلامی تأیید و ابلاغ می‌کند از این رو احکام اعضای شورا توسط رییس واحد مؤسس (رییس شورای مرکز رشد) صادر می‌شود.

تبصره ۲: جلسه‌های شورا هر ماه یک بار برگزار و در صورت ضرورت و تشخیص رئیس شورا، جلسه‌های فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

تبصره ۳: ترکیب شورا به صورت فوق و با حضور نصف به علاوه یک رسمیت خواهد یافت.

۲-۶. وظایف و اختیارات شورای مرکز رشد

۱-۲-۶. تصویب برنامه‌های کوتاه مدت و بلند مدت مرکز در چارچوب سیاست‌ها و مصوبات شورای سیاست‌گذاری؛

۲-۲-۶. ارائه گزارش عملکرد سالانه مرکز رشد به واحد مؤسس؛

۳-۲-۶. تصمیم‌گیری در مورد حمایت‌ها، نحوه مشارکت و سرمایه‌گذاری در واحدهای فناور و کارآفرینی؛

۴-۲-۶. بررسی عملکرد سالانه مرکز رشد؛

۵-۲-۶. پیشنهاد انحلال مرکز رشد با ارائه دلایل توجیهی به واحد مؤسس؛

۶-۲-۶. تصویب بودجه سالانه مرکز رشد براساس برنامه‌های کوتاه مدت و بلند مدت و نظارت بر آن؛

۷-۲-۶. نظارت بر عملکرد کمیته جذب و پذیرش مرکز رشد؛

ماده ۷. کمیته جذب و پذیرش مرکز رشد

۱-۷. ترکیب کمیته

۱-۱-۷. معاون علمی واحد مؤسس؛

۲-۱-۷. مدیر مرکز رشد واحد مؤسس؛

۳-۱-۷. یک تن کارشناس متخصص مرتبط با موضوع ایده یا طرح.

تبصره ۱: جلسه کمیته برحسب دریافت ایده یا طرح تشکیل می‌شود.

تبصره ۲: در صورتی ایده یا طرح در کمیته مطرح می‌شود که توسط ۲ تن از افراد خبره فنی و اقتصادی مورد تأیید قرار گرفته باشد.

۲-۷. شرح وظایف کمیته

۱-۲-۷. بررسی و تصمیم‌گیری در مورد جذب و پذیرش هسته‌ها، واحدهای فناور و کارآفرین و گزارش آن به شورای مرکز رشد؛

۲-۲-۷. بررسی و نظارت عملکرد بر انجام پیشرفت فعالیت و اتمام یا تمدید دوره؛

۳-۲-۷. بررسی و پیشنهادهای نمونه سازی، مشارکت و سرمایه گذاری در طرح‌های فناورانه و کاربردی و ارائه آن جهت تصویب در شورای مرکز رشد.

ماده ۸. مدیر مرکز رشد

مدیر مرکز رشد، نماینده قانونی مرکز نزد مراجع حقیقی و حقوقی است که می‌تواند از اعضای هیأت علمی یا فرد واجد شرایط غیر عضو هیأت علمی دانشگاه و با تجربه در حوزه فناوری و کسب و کار باشد که با پیشنهاد واحد مؤسس و با تایید اداره کل سراهای نوآوری منصوب می‌شود (شایان ذکر است حکم مدیر مرکز رشد پس از تایید اداره کل سراهای نوآوری توسط ریاست واحد مؤسس صادر می‌شود).

تبصره ۱: تغییر مدیر مرکز رشد با تایید اداره کل سراهای نوآوری دانشگاه انجام می‌پذیرد.

تبصره ۲: واحد مؤسس موظف است در صورت عدم عملکرد درست مدیر مرکز رشد و اخطار از سوی اداره کل سراهای نوآوری نسبت به معرفی فرد جایگزین اقدام نماید.

۱-۸. وظایف و اختیارات مدیر مرکز رشد

۱-۱-۸. مدیریت و هدایت امور مرکز و نظارت بر حسن اجرای کلیه فعالیت‌های آن در چارچوب دستورالعمل، مصوبات شورای سیاست‌گذاری، ضوابط و مقررات مربوط؛

۲-۱-۸. امضای مکاتبات و اسناد اداری مرکز در چارچوب ضوابط و مقررات؛

۳-۱-۸. عقد قرارداد به نمایندگی از مرکز با کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی؛

۴-۱-۸. تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه و تفصیلی برای تصویب و تأیید شورای مرکز رشد؛

۵-۱-۸. تنظیم و پیشنهاد برنامه سالانه و پنج ساله پس از تأیید شورای مرکز رشد به رئیس واحد مؤسس برای تصویب در کمیته هماهنگی و برنامه‌ریزی مراکز رشد؛

۶-۱-۸. ارائه گزارش عملکرد سالانه مرکز رشد به شورای مرکز رشد؛

۷-۱-۸. ارزیابی و نظارت بر فعالیت‌های واحدهای فناور مستقر در مرکز برای حصول اطمینان از انطباق فعالیت‌ها با اهداف پیش‌بینی شده در برنامه کاری مصوب واحدهای فناور؛

تبصره ۳: امضای اسناد مالی مرکز بر عهده ریاست شورای مرکز رشد و رئیس واحد مؤسس یا نماینده تام الاختیار ایشان می‌باشد.

تبصره ۴: اعضای هیات رئیسه، مدیر مرکز رشد و سایر مدیران واحد مؤسس در زمان تصدی مسئولیت خود بر اساس شیوه نامه اقتصاد دانش بنیان می‌توانند در تاسیس واحد فناوری و شرکت دانش بنیان نقش ایفا نمایند.

ماده ۹. خدمات مرکز رشد

مرکز رشد در راستای رشد واحدهای فناوری و کارآفرین خدماتی نظیر موارد ذیل می‌تواند در اختیار آن‌ها قرار دهد:

۹-۱. خدمات پشتیبانی از قبیل تأمین فضای کار و تجهیزات اداری؛

۹-۲. خدمات آزمایشگاهی، کارگاهی و اطلاع‌رسانی؛

۹-۳. خدمات مدیریتی، حقوقی، مالی، سرمایه‌گذاری، مربی‌گری و تجاری‌سازی؛

۹-۴. آموزش‌های تخصصی و مشاوره‌ای؛

۹-۵. خدمات شتابدهی، برگزاری رویدادهای مرتبط با فناوری و کارآفرینی؛

۹-۶. سایر خدمات مرتبط با توسعه، رشد و ارتقای واحدهای فناوری و کارآفرین؛

ماده ۱۰. مقررات مالی

۱۰-۱. مرکز رشد از نظر مقررات مالی مشمول آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه می‌باشد.

۱۰-۲. واحدهای مؤسس موظفند قبل از شروع سال مالی خود، بودجه مبتنی بر برنامه کاری خود را (طبق مصوبات شورای مرکز رشد) برای بررسی و تأیید به اداره کل سراهای نوآوری (کمیته هماهنگی و برنامه‌ریزی مراکز رشد) ارسال نمایند.

۱۰-۳. به منظور تسریع در گردش مالی مراکز رشد لازم است واحد مؤسس نسبت به افتتاح حساب بانکی مستقل یا بصورت کد شناسه مجزا اقدام نموده، گزارش گردش مالی این حساب را به صورت هر شش ماه یکبار به شورای مرکز رشد واحد مؤسس گزارش نماید.

۱۰-۴. سال مالی مرکز مطابق سال مالی واحد مؤسس است.

۵-۱۰. مرکز رشد در قبال پذیرش و استقرار، خدمات و حمایت‌های صورت گرفته از واحدهای فناور و کارآفرینی نسبت به دریافت تضمین لازم (چک و سفته به میزان ۱۲۰ درصد رقم ریالی خدمات ارائه شده) با نظر شورای مرکز رشد باید اقدام نماید.

۶-۱۰. درخصوص واحدهای فناور و کارآفرینی منتخب با نظر مدیر مرکز رشد و تصویب شورای مرکز رشد، واحد مؤسس در قبال خدمات می‌تواند در دریافت رویالتی (royalty) فروش محصول و مالکیت فکری محصول مرتبط با واحد فناور و کارآفرینی اقدام نماید.

ماده ۱۱. منابع مالی

۱-۱۱. بودجه سالانه مرکز رشد از محل اعتبارات پژوهشی واحد مؤسس تأمین می‌شود.

۲-۱۱. درآمدهای اختصاصی حاصل از فعالیتهای مرتبط با مأموریت مرکز رشد؛

۳-۱۱. درصدی از مشارکت و سرمایه‌گذاری واحد مؤسس در تولید و تجاری‌سازی محصول شرکت‌ها و واحدهای فناور مستقر در مرکز رشد با تایید شورای مرکز رشد؛

۴-۱۱. سرمایه‌گذاری یا کمک‌های مالی دریافتی از اشخاص حقیقی و حقوقی دولتی و غیردولتی.

ماده ۱۲. نظارت و ارزیابی

شبکه ارزیابان مراکز رشد در ذیل اداره کل سراهای نوآوری بر اساس دستورالعمل ارزیابی مراکز رشد به بررسی و ارزیابی هر یک از مراکز در دوره‌های زمانی مشخص خواهند پرداخت و نتایج ارزیابی را به اداره کل سراهای ارسال می‌نمایند. هر فصل براساس شیوه‌نامه ارزیابی و رتبه‌بندی مراکز رشد نظارت و ارزیابی کلیه مراکز رشد دانشگاه آزاد اسلامی به صورت خود اظهاری و یک مرتبه به صورت عملیاتی صورت گرفته و بر همین اساس رتبه‌بندی آنان صورت می‌پذیرد. قابل ذکر است کمیته برنامه‌ریزی، پایش و نظارت بر عملکرد مراکز رشد نظارت مستقیم و دائمی را انجام خواهد داد.

تبصره ۱: میزان حق مسئولیت مدیران مراکز رشد براساس نظام نظارت و ارزیابی تعیین می‌شود.

ماده ۱۳. انحلال مرکز

در حالات زیر پس از بررسی و تایید اداره کل سراهای نوآوری (کمیته هماهنگی و برنامه‌ریزی مراکز رشد) و با تصویب شورای سیاستگذاری، مراکز رشد واحد مؤسس منحل می‌شود:

۱-۱۳. به پیشنهاد واحد مؤسس و با ارائه دلایل توجیهی؛

۲-۱۳. در صورت تخلف از مقررات این دستورالعمل، مصوبات و ضوابط و سایر قوانین و مقررات حاکم بر مراکز رشد؛

۳-۱۳. از دست دادن شرایط ایجاد و یا عملکرد ضعیف؛

تبصره ۱: در صورت اعلام موافقت شورای سیاستگذاری با انحلال مرکز رشد، کمیته‌ای مرکب از نماینده شورای سیاستگذاری، نماینده حقوقی واحد مؤسس و مدیر مرکز رشد با رعایت بخشنامه‌ها و مقررات جاری دانشگاه، در مدتی که شورای سیاستگذاری تعیین می‌کند نسبت به تسویه اقدام می‌نماید.

تبصره ۲: در صورت تسویه، واحد مؤسس موظف است تمامی تعهدات مرکز رشد را در برابر وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانک‌ها، شهرداری‌ها و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی انجام دهد یا با توافق صاحبان حق، تعهدات مرکز را بپذیرد.

ماده ۱۴. سایر موارد

۱-۱۴. مراکز و واحدهای دانشگاهی، کلیه آموزشگاه‌ها و مراکز سما مشمول این دستورالعمل بوده و ملزم به رعایت مفاد آن در امور مرتبط با مراکز رشد واحدهای فناور و کارآفرین هستند.

۲-۱۴. هر گونه تغییر و اصلاح در این دستورالعمل به پیشنهاد واحدهای مؤسس، اداره کل سراهای نوآوری (کمیته هماهنگی و برنامه‌ریزی مراکز رشد) و با تصویب شورای سیاستگذاری صورت خواهد گرفت.

۳-۱۴. مواردی که در این دستورالعمل پیش‌بینی نشده است تابع ضوابط و مقررات دانشگاه خواهد بود.

۴-۱۴. این دستورالعمل در ۱۴ ماده و ۲۳ تبصره در جلسه هیات رئیسه دانشگاه مورخ ۹۸/۰۳/۲۵ به تصویب رسید. قابل ذکر است این دستورالعمل جایگزین اساسنامه مراکز رشد بخش نامه شماره ۸۱/۴۳۱۰۵ مورخ ۹۲/۲/۱۸ می‌گردد.